

Allegato verbale OIV n. 4 del 10.07.2018

In riferimento al Piano delle Performance 2017-2019, approvato con Deliberazione di Giunta Camerale n. 19 del 31.01.2017 e con Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto n. 1 del 31.01.2017, dove si esplicitano le attività e gli obiettivi affidati ad ISR si predispose il "Cascating obiettivi anno 2017 sia come ENTE che individuali ai vari dipendenti a tempo indeterminato e al Direttore dell'Istituto

Imprese, Consumatori e Territorio

**OBBIETTIVO 1.1.1: "Cabina di regia" del tessuto economico locale - Consolidare il ruolo della Camera, per il tramite di ISR, quale osservatore privilegiato dell'economia locale.**

| Obiettivo Operativo                              | Indicatori   |    |   |   |    | Target 2017   |  |         |            |                   |  |         | Fattore di Produttività  |
|--|--|----|---|---|----|---|--|---------|------------|-------------------|--|---------|--------------------------|
| Indagini, Ricerche e pubblicazioni sull'economia | Presenze sulla stampa con dati Economici (almeno 25)   | 11 | 8 | 7 |    | 26  | 25   | si      | 100,00%    | Ciabatti          |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | n. partecipanti complessivi alle presentazioni del Rapporto Economia (almeno 60)   |    |   |   |    | 70  | 80   | no      | 87,50%     |                   |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | Programma di attività in corso secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini /Mocchi |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    |   | 100%   |         | 0,00%      | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cecchini          |  |         | Simona                   |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini         |  |         | Massimo                  |
|  | Produzioni di rapporti   |    |   |   |    | 4   | almeno 1 ogni trimestre  | si      |            | Marcesini         |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Aggiornamento sito e news anche sui social netwoek/su news   |    |   |   |    | si  | In relazione alle attività svolte (comunicati/conferenz e stampa) di | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
| Biblioteca                                       | Report quadrimestrale relativo all'attività della gestione della biblioteca stessa   | 1  | 1 | 1 | si | Entro il giorno 10 del mese successivo del quadrimestre | si   | 100,00% | Cacciatore |                   |  | Tiziana |                          |

| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |   | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |   |  |   |   | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |

Allegato verbale OIV n. 4 del 10.07.2018

In riferimento al Piano delle Performance 2017-2019, approvato con Deliberazione di Giunta Camerale n. 19 del 31.01.2017 e con Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto n. 1 del 31.01.2017, dove si esplicitano le attività e gli obiettivi affidati ad ISR si predispose il "Cascating obiettivi anno 2017 sia come ENTE che individuali ai vari dipendenti a tempo indeterminato e al Direttore dell'Istituto

Imprese, Consumatori e Territorio

**OBBIETTIVO 1.1.1: "Cabina di regia" del tessuto economico locale - Consolidare il ruolo della Camera, per il tramite di ISR, quale osservatore privilegiato dell'economia locale.**

| Obiettivo Operativo                              | Indicatori   |    |   |   |  | Target 2017 |  |    |         |                   |  |  | Fattore di Produttività  |
|--|--|----|---|---|--|-------------|--|----|---------|-------------------|--|--|--------------------------|
| Indagini, Ricerche e pubblicazioni sull'economia | Presenze sulla stampa con dati Economici (almeno 25)   | 11 | 8 | 7 |  | 26          | 25   | si | 100,00% | Ciabatti          |  |  | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | n. partecipanti complessivi alle presentazioni del Rapporto Economia (almeno 60)   |    |   |   |  | 70          | 80   | no | 87,50%  |                   |  |  | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | Programma di attività in corso secondo la tempistica prevista  |    |   |   |  | si          | 100%   | si | 100,00% | Marcesini /Mocchi |  |  | Massimo e Daniele        |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |  | si          | 100%   | si | 100,00% | Cacciatore        |  |  | Tiziana                  |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |  |             | 100%   |    | 0,00%   | Vergassola        |  |  | Francesca                |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |  | si          | 100%   | si | 100,00% | Cecchini          |  |  | Simona                   |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |  | si          | 100%   | si | 100,00% | Marcesini         |  |  | Massimo                  |
|  | Produzioni di rapporti   |    |   |   |  | 4           | almeno 1 ogni trimestre  | si |         | Marcesini         |  |  | Massimo e Daniele        |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |  | si          | 100%   | si | 100,00% | Cacciatore        |  |  | Tiziana                  |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |  | si          | 100%   | si | 100,00% | Vergassola        |  |  | Francesca                |
|  | Aggiornamento sito e news anche sui social netwoek/su news   |    |   |   |  | si          | In relazione alle attività svolte (comunicati/conferenz e stampa) di | si | 100,00% | Vergassola        |  |  | Francesca                |
| Biblioteca                                       | Report quadrimestrale relativo all'attività della gestione della biblioteca stessa   | 1  | 1 | 1 |  | si          | Entro il giorno 10 del mese successivo del quadrimestre              | si | 100,00% | Cacciatore        |  |  | Tiziana                  |

| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |   | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|---|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  |  | Simona                  |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |  |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona  |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |  |  |  |  | Direttore   |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |   |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |   | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |

Allegato verbale OIV n. 4 del 10.07.2018

In riferimento al Piano delle Performance 2017-2019, approvato con Deliberazione di Giunta Camerale n. 19 del 31.01.2017 e con Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto n. 1 del 31.01.2017, dove si esplicitano le attività e gli obiettivi affidati ad ISR si predispose il "Cascating obiettivi anno 2017 sia come ENTE che individuali ai vari dipendenti a tempo indeterminato e al Direttore dell'Istituto

Imprese, Consumatori e Territorio

**OBBIETTIVO 1.1.1: "Cabina di regia" del tessuto economico locale - Consolidare il ruolo della Camera, per il tramite di ISR, quale osservatore privilegiato dell'economia locale.**

| Obiettivo Operativo                              | Indicatori   |    |   |   |    | Target 2017   |  |         |            |                   |  |         | Fattore di Produttività  |
|--|--|----|---|---|----|---|--|---------|------------|-------------------|--|---------|--------------------------|
| Indagini, Ricerche e pubblicazioni sull'economia | Presenze sulla stampa con dati Economici (almeno 25)   | 11 | 8 | 7 |    | 26  | 25   | si      | 100,00%    | Ciabatti          |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | n. partecipanti complessivi alle presentazioni del Rapporto Economia (almeno 60)   |    |   |   |    | 70  | 80   | no      | 87,50%     |                   |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | Programma di attività in corso secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini /Mocchi |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    |   | 100%   |         | 0,00%      | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cecchini          |  |         | Simona                   |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini         |  |         | Massimo                  |
|  | Produzioni di rapporti   |    |   |   |    | 4   | almeno 1 ogni trimestre  | si      |            | Marcesini         |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Aggiornamento sito e news anche sui social netwoek/su news   |    |   |   |    | si  | In relazione alle attività svolte (comunicati/conferenz e stampa) di | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
| Biblioteca                                       | Report quadrimestrale relativo all'attività della gestione della biblioteca stessa   | 1  | 1 | 1 | si | Entro il giorno 10 del mese successivo del quadrimestre | si   | 100,00% | Cacciatore |                   |  | Tiziana |                          |

| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |  |  |  |  | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |

Allegato verbale OIV n. 4 del 10.07.2018

In riferimento al Piano delle Performance 2017-2019, approvato con Deliberazione di Giunta Camerale n. 19 del 31.01.2017 e con Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto n. 1 del 31.01.2017, dove si esplicitano le attività e gli obiettivi affidati ad ISR si predispose il "Cascating obiettivi anno 2017 sia come ENTE che individuali ai vari dipendenti a tempo indeterminato e al Direttore dell'Istituto

Imprese, Consumatori e Territorio

**OBBIETTIVO 1.1.1: "Cabina di regia" del tessuto economico locale - Consolidare il ruolo della Camera, per il tramite di ISR, quale osservatore privilegiato dell'economia locale.**

| Obiettivo Operativo                              | Indicatori   |    |   |   |    | Target 2017   |  |         |            |                   |  |         | Fattore di Produttività  |
|--|--|----|---|---|----|---|--|---------|------------|-------------------|--|---------|--------------------------|
| Indagini, Ricerche e pubblicazioni sull'economia | Presenze sulla stampa con dati Economici (almeno 25)   | 11 | 8 | 7 |    | 26  | 25   | si      | 100,00%    | Ciabatti          |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | n. partecipanti complessivi alle presentazioni del Rapporto Economia (almeno 60)   |    |   |   |    | 70  | 80   | no      | 87,50%     |                   |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | Programma di attività in corso secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini /Mocchi |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    |   | 100%   |         | 0,00%      | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cecchini          |  |         | Simona                   |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini         |  |         | Massimo                  |
|  | Produzioni di rapporti   |    |   |   |    | 4   | almeno 1 ogni trimestre  | si      |            | Marcesini         |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Aggiornamento sito e news anche sui social netwoek/su news   |    |   |   |    | si  | In relazione alle attività svolte (comunicati/conferenz e stampa) di | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
| Biblioteca                                       | Report quadrimestrale relativo all'attività della gestione della biblioteca stessa   | 1  | 1 | 1 | si | Entro il giorno 10 del mese successivo del quadrimestre | si   | 100,00% | Cacciatore |                   |  | Tiziana |                          |

| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |   | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |   |  |   |   | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |

Allegato verbale OIV n. 4 del 10.07.2018

In riferimento al Piano delle Performance 2017-2019, approvato con Deliberazione di Giunta Camerale n. 19 del 31.01.2017 e con Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto n. 1 del 31.01.2017, dove si esplicitano le attività e gli obiettivi affidati ad ISR si predispose il "Cascating obiettivi anno 2017 sia come ENTE che individuali ai vari dipendenti a tempo indeterminato e al Direttore dell'Istituto

Imprese, Consumatori e Territorio

**OBBIETTIVO 1.1.1: "Cabina di regia" del tessuto economico locale - Consolidare il ruolo della Camera, per il tramite di ISR, quale osservatore privilegiato dell'economia locale.**

| Obiettivo Operativo                              | Indicatori   |    |   |   |    | Target 2017   |  |         |            |                   |  |         | Fattore di Produttività  |
|--|--|----|---|---|----|---|--|---------|------------|-------------------|--|---------|--------------------------|
| Indagini, Ricerche e pubblicazioni sull'economia | Presenze sulla stampa con dati Economici (almeno 25)   | 11 | 8 | 7 |    | 26  | 25   | si      | 100,00%    | Ciabatti          |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | n. partecipanti complessivi alle presentazioni del Rapporto Economia (almeno 60)   |    |   |   |    | 70  | 80   | no      | 87,50%     |                   |  |         | Obiettivo Ente/Direttore |
|  | Programma di attività in corso secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini /Mocchi |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    |   | 100%   |         | 0,00%      | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cecchini          |  |         | Simona                   |
|  | Realizzazione del progetto Excelsior secondo la tempistica prevista  |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Marcesini         |  |         | Massimo                  |
|  | Produzioni di rapporti   |    |   |   |    | 4   | almeno 1 ogni trimestre  | si      |            | Marcesini         |  |         | Massimo e Daniele        |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Cacciatore        |  |         | Tiziana                  |
|  | supporto ai ricercatori per realizzazione attività di Studi e di Ricerca secondo la tempistica prevista per ogni indagine almeno 4 |    |   |   |    | si  | 100%   | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
|  | Aggiornamento sito e news anche sui social netwoek/su news   |    |   |   |    | si  | In relazione alle attività svolte (comunicati/conferenz e stampa) di | si      | 100,00%    | Vergassola        |  |         | Francesca                |
| Biblioteca                                       | Report quadrimestrale relativo all'attività della gestione della biblioteca stessa   | 1  | 1 | 1 | si | Entro il giorno 10 del mese successivo del quadrimestre | si   | 100,00% | Cacciatore |                   |  | Tiziana |                          |

| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |   | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |   |  |   |   | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |



| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |  |  |  |  | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |



| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |   | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |   |  |   |   | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |



| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |   | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |   |  |   |   | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |



| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |   | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |   |  |   |   | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |



| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
|---|--|--|---|-------------|------------|-------------|---------|----------|---|---|---|---|-----------|-------------------------|
| Redazione bilanci di verifica   | Redazione di report periodici e rispettivamente entro il 31.05.2017 ed entro il 30.09.2017 |  | . | 31/05/2017  | 31/05/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
|   |  |  | . | 29/09/2017  | 30/09/2017 |             |         |          |  |  |  |  |           |                         |
| Redazione preconsuntivo 2017  | Redazione preconsuntivo per redazione bilancio preventivo 2017                             |  | . | 03/11/2017  | 20/11/2017 | si          | 100,00% | Cecchini |  |  |  |  | Simona    |                         |
| Incremento risorse  | Incremento proventi da terzi rispetto ai proventi da terzi dell'anno precedente            |  | . | -€ 4.282,29 | almeno 20% | no          | 0,00%   | Ciabatti |  |  |  |  | Direttore |                         |
| <b>Linea strategia 1.2.1 Assicurare un ruolo di attore del territorio che coordina, stimola e fa sintesi tra le categorie economiche e istituzionali locali -</b> |  |  |   |             |            |             |         |          |   |   |   |   |           |                         |
| Obiettivo Operativo   | Indicatori   |  |   |             |            | Target 2017 |         |          |   |   |   |   |           | Fattore di Produttività |
| Crea in rete  | Attivazione servizio Industria 4.0 con svolgimento di almeno tre seminari                  |  | . | 17/10/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |
|   | Industria 4.0 coinvolgimento sull'assistenza di un numero di almeno 15 imprese             |  | . | 20/12/2017  | 31/12/2017 | si          | 100,00% | Mocchi   |  |  |  |  | Daniele   |                         |