

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO ISR N. 14 DEL 03.12.2024
OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Il Presidente passa la parola al Direttore, che ricorda, il Preventivo economico dell'Azienda Speciale Istituto di Studi e di Ricerche per l'esercizio 2025, va esaminato alla luce del Programma di attività la cui realizzazione è prevista nel 2025 e delle previsioni sui servizi commerciali. Il programma di attività identifica le linee di lavoro operative che trovano corrispondenza nella struttura del bilancio preventivo, a proposito del quale, di seguito, sono evidenziati gli aspetti più rilevanti dal punto di vista contabile, in rapporto con il preconsuntivo 2024.

La programmazione della spesa ed il controllo della stessa saranno gestite con un'impostazione consolidata al fine delle economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. I proventi e oneri saranno imputati nel preventivo sulla base della competenza economica inserendo i proventi secondo il principio della prudenza e prevedendo tra gli oneri anche quelli presunti.

Il preventivo economico tiene conto delle linee di intervento contenute nella proposta di documento programmatico pluriennale approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente camerale TNO.

Il Bilancio preventivo 2025 è stato predisposto secondo lo schema previsto dal DPR 254/2005, il quale prevede, oltre alla tradizionale redazione di un documento per natura, un quadro di destinazione programmatica delle risorse.

Per l'azienda speciale ISR sono state individuate cinque linee di attività (Monitoraggio economia locale, Progetto Excelsior, Attività e servizi affidati da terzi, Attività di servizio affidate dalla CCIAA TNO) sulle quali vengono imputati i ricavi, i costi istituzionali attinenti alle attività svolte da ciascuna di esse, oltre alle "Spese di struttura" (FTE personale dedicato e le correlate spese di funzionamento necessarie per la gestione), e ad una quota parte del contributo della Camera di Commercio.

Di seguito si rappresenta l'organizzazione in sezioni:

- Ricavi ordinari – in questa sezione sono illustrate, in forma sintetica, le principali linee di attività sulla base delle quali è stato formulato la previsione dei ricavi ispirata al principio di prudenza. VOCE A allegato G
- Costi di struttura - in questa sezione sono state fornite le informazioni relative alle principali voci di costo che caratterizzano la gestione della struttura dell'ISR. VOCE B allegato G
- Costi per Progetti ed iniziative – in questa sezione sono state fornite le informazioni di dettaglio relative ai costi esterni previsti dall'ISR nello svolgimento delle sue funzioni. VOCE C allegato G.

Il Previsionale 2025 è stato redatto in conformità ai presupposti programmatici specificati in premessa.

ISTITUTO DI STUDI E DI RICERCHE - AZIENDA SPECIALE CCIAA TOSCANA NORD OVEST

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2025 - Allegato G (D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254)

VOCI DI RICAVO	PRE CONSUNTIVO ANNO 2024	PREVENTIVO ANNO 2025	Monitoraggio economia locale (rapporto economia, rapporto economia intermedio ecc ecc)	Contributi Progetto Excelsior	Attività e servizi affidati da Terzi	Attività (servizi) affidate dalla Camera di Commercio	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI							
1) Proventi da servizi	15.000,00	36.821,16	0		11.054,83	25.766,33	36.821,16
2) Altri proventi o rimborsi	29.000,00	27.000,00	0	27.000			27.000,00
3) Altri contributi	166,87		0				0,00
4) Contributi regionali o da altri Enti pubblici	51.867,20	51.867,20	51.867,2				51.867,20
5) Interessi attivi	0	0,00	0				0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	165.000,00	175.000,00	175.000				175.000,00
TOTALE (A)	261.034,07	290.688,36	226.867,20	27.000,00	11.054,83	25.766,33	290.688,36
B) COSTI DI STRUTTURA							
7) Organi statutari	10.765,00	10.838,40	10.513,25	108,38	108,38	108,38	10.838,40
8) Costi del personale	225.867,60	243.550,61	183.880,71	26.790,57	9.985,58	22.893,76	243.550,61
9) Costi di funzionamento	15.029,52	19.699,35	19.108,38	196,99	196,99	196,99	19.699,35
10) Ammortamenti e accantonamenti	0	1.100,00	1.100,00				1.100,00
TOTALE (B)	251.662,12	275.188,36	214.602,34	27.095,94	10.290,95	23.199,13	275.188,36
C) COSTI ISTITUZIONALI							
11) Spese per progetti e iniziative	3.586,56	15.500,00	13.000			2.500	15.500,00
TOTALE	255.248,68	290.688,36	227.602,34	27.095,94	10.290,95	25.699,13	290.688,36
Avanzo /Disavanzo economico d'esercizio	5.785,39						

Passando all'esame delle singole voci, si evidenzia quanto segue:

PREVISIONI DI RICAVO

TOTALE A - RICAVI ORDINARI

€ 290.688,36

RICAVI	2024		2025	
	PRE CONSUNTIVO		PREVENTIVO	
	importo	Incidenza %	importo	Incidenza %
A.1 Proventi da servizi	15.000,00	5,75%	36.821,16	12,67%
A.2 Altri proventi o rimborsi	29.000,00	11,12%	27.000,00	9,29%
A.3 Altri contributi	166,87	0,00%	0	0,00%
A.4 Contributi regionali o da altri Enti pubblici	51.867,20	19,88%	51.867,20	17,84%
A.5 Interessi attivi	0	0	0	0
TOTALE RICAVI ORDINARI escluso contributo CCIAA TNO	95.867,20	36,75%	115.688,36	39,80%
Contributo Camera di Commercio TNO	165.000,00	63,25%	175.000,00	60,20%
TOTALE RICAVI ORDINARI	260.867,20	100,00%	290.688,36	100,00%

VOCE A. 1 - Proventi da servizi.

La previsione dei proventi di natura commerciale: che rappresentano 12,67% dei ricavi, pari ad € 36.821,16 derivano dalla previsione degli affidamenti d'incarichi da parte degli Enti aderenti, da Enti del sistema Camerale, dai bracci operativi TNO o da terzi. I proventi che prudenzialmente possiamo prevedere ad oggi sono relativi al servizio di riorganizzazione della biblioteca camerale, progetto comunitario di ricerca Easy2Log , Nest4ESG, report economici per i Comuni.

VOCE A .2 - Altri proventi o rimborsi.

Altri proventi o rimborsi, rappresentano 9,29% dei ricavi, pari a € 27.000,00. Si tratta dei rimborsi relativi al costo del personale impegnato nel progetto Excelsior, progetto finanziato da Unioncamere Nazionale. L'indagine Excelsior da oltre vent'anni rileva informazioni di pubblico interesse sui programmi di assunzioni delle imprese: dati che sono stati messi a disposizione dei decisori politici nazionali e regionali a supporto delle politiche per il lavoro e per l'orientamento formativo. Tale previsione è inferiore al pre-consuntivo, in quanto nell'anno 2024 Unioncamere Nazionale ha riconosciuto € 2.000,00 aggiuntive per attività extra. Auspichiamo che questa integrazione possa ripetersi anche per l'anno 2025, ma potremo verificarlo a consuntivo.

VOCE A .3 -Altri contributi: € 0,00

VOCE A. 4- Contributi regionali o da altri Enti pubblici.

I contributi regionali e da Enti pubblici rappresentano 17,84% dei ricavi, sono pari a € 51.867,20 e costituiscono il supporto finanziario derivante dalle quote associative degli altri Enti aderenti.

Contributi regionali o da altri enti pubblici	Pre consuntivo 2024	Preventivo 2025
Comune di Carrara	24.433,60	24.433,60
Comune di Massa	24.433,60	24.433,60
Unione di Comuni Montana Lunigiana	3.000,00	3.000,00

Tale voce rispetto al pre-consuntivo 2025, non ha subito nessuna variazione.

VOCE A .5-Interessi attivi

Questa voce viene inserita con valore zero, in quanto la giacenza del c/c non è remunerata.

VOCE A. 6- Il Contributo della Camera di Commercio.

Il Contributo dell'Ente Camerale rappresenta il 60,20% dei ricavi e ammonta ad € 175.000,00. Detto contributo è determinato a preventivo sulla base della proposta di rapporti e di indagini presentata in coerenza con la missione della Camera di Commercio Toscana Nord Ovest. Tale contributo assicura l'equilibrio della gestione aziendale.

Come previsto dal 6° comma dell'art. 72 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 sulla gestione del bilancio, il contributo sarà erogato dalla Camera di Commercio TNO sulla base delle esigenze di liquidità dell'Azienda stessa.

PREVISIONI DI COSTO

Le previsioni relative alla voce B) Costi di struttura (comprese le imposte dirette) sono stimati in € 275.188,36 mostrando un incremento rispetto al pre-consuntivo 2024. Incremento dovuto ad una previsione di spesa che riguarda sia le spese del personale dipendente (rinnovo contratto lavoro, sia passaggi di livello legati a funzioni e competenze), sia alle spese di funzionamento che agli ammortamenti e accantonamenti.

COSTI DI STRUTTURA	2024		2025	
	PRE CONSUNTIVO		PREVENTIVO	
	importo	Incidenza %	importo	Incidenza %
B. 5 Organi statutari	10.765,00	4,22%	10.838,40	3,73%
B.6 Personale	225.867,60	88,49%	243.550,61	83,78%
B.7 Funzionamento	15029,52	5,89%	19.699,35	6,78%
B. 8 Ammortamenti e accantonamenti	0,00	0,00%	1.100,00	0,38%
	0	0,00%	0	0
TOTALE	251.662,12	98,59%	275.188,36	94,67%
Spese per progetti ed iniziative	3.586,56	1,41%	15.500,00	5,33%
TOTALE COSTI ORDINARI	255.248,68	100,00%	290.688,36	100,00%

Nella voce B) Costi di struttura l'azienda, prudenzialmente, iscrive non soltanto i costi per il funzionamento (staff e supporto) relativi cioè a organi, funzionamento e ammortamenti, ma anche l'intero costo previsto per il personale, ancorché quest'ultimo sia impiegato prevalentemente nelle attività "di line". Trattandosi infatti di un'azienda di servizi, il costo più rilevante per queste attività è rappresentato proprio dal personale. La scelta di collocare il valore complessivo di questo costo – nel prospetto G del Preventivo economico, nella voce B) Costi di struttura, si basa sulla considerazione che comunque quello per il personale, almeno nel breve periodo, è un costo fisso e come tale facente parte della struttura dei costi stabili.

TOTALE B) - COSTI DI STRUTTURA

€275.188,36

Nel dettaglio:

VOCE B .5 - Organi Istituzionali:

La previsione di spesa relativa agli organi istituzionali ammonta ad € 10.838,40 rappresentano il 3,73% dell'ammontare dei costi totali di struttura.

Tale importo si riferisce ai rimborsi previsti per gli Organi Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale, al rimborso missioni degli stessi e al compenso OIV (Organismo indipendente di valutazione). Tale voce di costo è in linea con il pre-consuntivo 2024. Questo il dettaglio delle voci:

Compenso Collegio dei revisori dei Conti	€	9.478,40
--	---	----------

Rimborsi spese organi statutari	€	750,00
Rimborso alla Camera per quota parte di competenza OIV	€	610,00

VOCE B. 6 -Costi del personale: € 243.550,61

L'organico dell'Azienda era stato definito dalla Giunta Camerale con deliberazione n. 152 del 12.10.2016 per il triennio 2017-2019. Ad oggi, dopo la nascita di Toscana Nord-Ovest e la riorganizzazione dei bracci operativi della Camera posti sotto la Direzione del Segretario Generale dell'Ente Camerale, si è avviato un processo di riorganizzazione dei servizi di supporto, che vede armonizzati -secondo le indicazioni della Giunta camerale, gli istituti giuridico-economici del personale; in quest'opera di armonizzazione il Segretario generale sta incentrando su ISR le attività amministrative di gestione delle presenze di tutte le aziende, al fine di generare economie di scala, di esperienza e assicurare parità di trattamenti.

In base all'analisi condotta dal Direttore sull'organizzazione, si è verificata la necessità di introdurre nell'organigramma una posizione di primo livello per funzioni di alto livello professionale con carattere di autonomia operativa e con competenze ed esperienze amministrativo contabili e giuslavoristiche dotato di autonomia nello svolgimento delle attività e capacità di coordinamento di gruppi di lavoro interaziendali in sostituzione di una posizione attuale di segreteria amministrativa, prevista al 2° livello d'inquadramento. Il Direttore propone altresì, esaminato in questi anni l'organico dell'azienda, che la copertura di tale nuova posizione di lavoro possa avvenire mediante progressione di carriera, da espletarsi nel rispetto del regolamento approvato dal Consiglio direttivo, garantendo comunque nel medio periodo il rispetto e l'alternanza della selezione pubblica rivolta all'esterno. Questo consentirebbe oltre alla valorizzazione professionale delle risorse interne anche un sostanziale risparmio di costi.

A questo scopo insieme all'esame del preventivo 2025, si propone alla Giunta camerale una revisione della dotazione organica con un nuovo primo livello amministrativo contabile in luogo del secondo livello attualmente esistente per la sua asseverazione.

Sulla base di questa modifica, e mantenendo per il resto la dotazione organica attuale, si sono fatte le stime degli oneri di personale 2025.

Nella tabella sottostante si individuano le esigenze organizzative per il 2025 con riferimento al numero e alla tipologia di professionalità necessarie (CCNL di riferimento Commercio e servizi). Esse sono messe a raffronto con l'attuale situazione di personale in forza al 30.11.2024.

		Esigenze 2025	In forza al 30.11.2024
Direttore Generale	Dirigente di vertice	SG CCIAA	SG CCIAA
Quadri	Pos. di lavoro	0	0
Impiegati 1° livello	Pos di lavoro : Esperto Amministrativo contabile	1	0
Impiegati 2° livello	Pos di lavoro : Specialista tecnico e di progetto	2	2
	Pos di lavoro : Specialista Amministrativo contabile	0	1
Impiegati 3° livello	Pos di lavoro : Addetto comunicazione e biblioteca	2	2
Impiegati 4° livello	Pos di lavoro :		
Impiegati 5° livello	Pos di lavoro :		

Di seguito si rappresenta la differenza lorda retributiva, comprensiva degli oneri riflessi da un I livello ad un II livello – CCNL commercio terziario distribuzione e servizi

	retribuzione annuale	oneri riflessi
Differenza retributiva annuale II- I livello	4.148,39	1.139,18

Il trattamento economico complessivo dei dipendenti dell'Azienda, è pari al 83,78% del totale dei costi di struttura, con un incremento rispetto al pre-consuntivo 2024.

La variazione è dovuta in parte alla previsione legata all'esigenza di una posizione di lavoro con responsabilità e competenze maggiori e in parte al rinnovo del CCNL commercio terziario distribuzione e servizi, contratto che era fermo dal 2015.

Fanno parte di tale voce: compensi tabellari dettati dal CCNL commercio, secondo i vari inquadramenti del personale dipendente e produttività; i superminimi, attribuiti con delibere 2008; i contributi a carico del datore

di lavoro che riguardano i contributi previdenziali e assistenziali calcolati sulla base delle aliquote contributive INPS attualmente in vigore nonché i contributi assicurativi INAIL; gli accantonamenti al trattamento di fine rapporto sono stati determinati secondo la disciplina di cui all'art. 2120 del codice civile; la spesa relativa ai buoni pasto ed ai rimborsi spesa degli oneri di trasferta, i quali sono stati determinati sulla base delle disposizioni di contenimento dettate dalla Camera di Commercio (art. 6, comma 12, del DL.78/2010, dall'art. 6, comma 13 del DL 78/2010 e dall'art. 5, comma 7 del DL 95/2012) e previsti dai contratti individuali.

La spesa complessiva iscritta nel preventivo economico, comprende le seguenti voci:

n. 1 dipendente unità di I livello full time con super minimo non assorbibile: retribuzioni e oneri riflessi	57.947,87
n. 1 dipendenti unità di II livello full time con super minimo non assorbibile: retribuzioni e oneri riflessi	52.660,30
n. 1 dipendenti unità di II livello full time con super minimo non assorbibile: retribuzioni e oneri riflessi (per tale dipendente incide in maniera minore la rivalutazione TFR, in quanto ha usufruito di un anticipo TFR e dal 2019, ha manifestato la volontà di versare il proprio TFR annuale alla previdenza complementare)	50.364,28
n. 1 dipendenti unità di III livello part time. retribuzioni e oneri riflessi	30.702,97
n. 1 dipendenti unità di III livello part time retribuzioni e oneri riflessi	22.543,36
Accantonamento premio produzione (8% retribuzioni e oneri riflessi – escluso il TFR)	15.961,27
n. 1 Direttore Generale, rivestito dal Segretario generale. Il compenso per l'attività svolta è versato alla Camera di Commercio	15.000,00
Spese missioni dipendenti	900,00
Spese buoni pasto	2.484,00
Rimborso incarico politico dipendente ISR	-5.013,44
TOTALE	243.550,61

La quota parte del costo aziendale del Segretario generale da versare alla Camera di Commercio TNO per l'attività del Direttore è quantificato forfetariamente in euro 15.000 (pari a circa 120 ore uomo). così come stabilito dalla Camera stessa per ciascuno degli incarichi di direzione delle aziende in controllo in quanto l'incarico rientra tra quelli ricompresi nell'onnicomprendività della carica che ricopre come Segretario Generale della CCIAA in base all'art. 9 comma 3 DL. 78/2010.

	Consuntivo 2023	Pre- consuntivo 2024	Preventivo 2025
Costi del personale	224.624,69	225.867,60	243.550,61

RICLASSIFICAZIONE PER AMBITO DI ATTIVITA'

Ai fini della predisposizione del quadro di destinazione per ambito di attività, come indicato nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/c del 26.7.2007, i costi del personale sono stati suddivisi tra le aree secondo il criterio dell'impegno previsto in ore uomo nelle diverse aree. In particolare:

- i costi della prima funzione (MONITORAGGIO ECONOMIA LOCALE - pari a € 277.602,34) sono costituiti da spese per il personale impegnato nelle attività di studi e di ricerca e reperimento dati statistici nonché le spese generali. I costi di questa funzione incidono per il 81,48% sul totale dei costi;
- i costi della seconda funzione (PROGETTO EXCELSIOR - pari a € 27.095,94) si riferiscono alle attività di rimborso che Unioncamere Nazionale liquidate per il progetto Excelsior. In questa funzione incidono per quasi la totalità gli oneri relativi al personale, e tale funzione incide per il 7,95% sul totale dei costi;
- i costi della terza funzione (ATTIVITA' DI TERZI - pari a € 10.290,95) si riferiscono alle attività di ricerca commissionate da terzi (report di dati economici per i Comuni, progetto di rilevazione statistica per progetto comunitario, servizio per la gestione delle presenze per le due partecipate dell'Ente TNO,

nonché del nuovo servizio analisi di bilancio per i professionisti. Esso incide per il 3,02% sul totale dei costi.

- d) i costi della quarta funzione (SERVIZI AFFIDATI DA CCIAA - pari a € 25.699,13) si riferiscono al servizio gestito dall'Istituto affidato dalla Camera di Commercio per la riorganizzazione della biblioteca camerale e al progetto comunitario NEST4ESG (Network of SStartup 4 ESG). In questa funzione incidono gli oneri relativi al personale e spese relative al servizio REPROBI, costi che sono pari al 7,54% sul totale dei costi.

VOCE B 7. Costi di funzionamento:

Questa voce accoglie i costi relativi ai materiali e ai servizi necessari per il normale funzionamento e l'ordinaria gestione dell'Azienda. La previsione della spesa è stata pari ad € 19.699,35 che rappresenta il 6,78% dei costi totali di struttura.

La categoria delle spese di funzionamento può essere suddivisa nelle seguenti voci di costo:

- spese per prestazione di servizi;
- spese per godimento beni di terzi;
- oneri diversi di gestione.

La voce “**Spese per prestazione di servizi**” di importo totale pari a € 14.421,98 risulta composta dalle seguenti voci:

Spese tenuta contabilità	€	1.837,33
Spese servizio responsabile sicurezza luoghi di lavoro	€	1.098,00
Spese servizio sanitario	€	666,12
Spese formazione obbligatoria personale - sicurezza	€	355,00
Spese utenze, pulizia cancelleria (rimborso C.C.I.A.A.)	€	4.200,00
Licenze e canone annuale – quota parte nuovo programma presenze	€	2.867,83
Spese servizio retributivo- consulente del lavoro – quota parte	€	2.684,00
Spese servizio posta elettronica, e servizi Infocamere	€	713,70

La voce “**Spese per godimento beni di terzi**” di importo totale pari a € 904,00 comprende le seguenti spese:

canoni servizio sito internet	€	904,00
-------------------------------	---	--------

La voce “**Oneri diversi di gestione**” prevista in € 4.373,37 è composta dalle seguenti voci:

Tasse di Concessione Governativa	€	309,87
Tassa del Diritto annuale CCIAA e tasse varie (imposta bollo)	€	118,00
Spese banca Carige	€	245,50
Imposte e tasse (IRAP e IRES)	€	3.700,00

L'importo delle spese di funzionamento ha subito un incremento rispetto all'anno 2024, aumento ascrivibile all'acquisto del software e al canone annuale relativo alla gestione delle presenze. Tale costo, che viene interamente iscritto in bilancio, sarà rimborsato pro quota dalle altre due aziende camerali insieme ad una quota per il servizio di gestione cartellini che verrà operato dal nuovo Responsabile amministrativo di ISR.

	Pre consuntivo 2024	Preventivo anno 2025
Costi di funzionamento	15.029,52	19.699,35

VOCE B 10. Ammortamenti ed accantonamenti: € 1.100,00

Tale voce rappresenta la quota annuale della ripartizione pluriennale del costo relativo alla nuova insegna dell'Istituto ISR.

	Pre consuntivo 2024	Preventivo anno 2025
Costi di funzionamento	0,00	1.100,00

Il totale delle previsioni dei costi, ammontante a € 290.688,36 risulta pari all'ammontare dei ricavi previsti, conseguendo il pareggio di bilancio.

TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI

€ 15.500,00

VOCE 11 C – Spese per progetti ed iniziative

In questa categoria sono stati raggruppati i “costi diretti” (materie di consumo, analisi e prestazioni da terzi), sostenuti per la realizzazione di iniziative e progetti di ricerca inerenti il programma di attività aziendale. Essi ammontano a € 15.500,00.

	Pre consuntivo 2024	Preventivo anno 2025
Costi di funzionamento	3.586,56	15.500,00

AUTONOMIA FINANZIARIA AZIENDA SPECIALE

Per quanto concerne la capacità di autofinanziamento dell' Azienda Speciale, occorre fare riferimento alle disposizioni del comma 2, dell'art. 65 del D.P.R. n. 254/2005, secondo le quali “Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare mediante acquisizione di risorse proprie almeno la copertura dei costi strutturali” e alle indicazioni della circolare M.I.S.E. n. 3612/C del 26/07/2007, per le quali occorre che l'azienda dia, anno dopo anno, la dimostrazione della crescente capacità di autofinanziamento e di copertura dei “costi di struttura”. Al fine di individuare i “costi di struttura” da confrontare con le “risorse proprie”, la suddetta circolare precisa che occorre distinguere gli oneri classificati per natura relativi al personale, al funzionamento e agli ammortamenti tra la parte destinata al funzionamento e quelli destinati alla realizzazione di progetti e iniziative. Occorre pertanto determinare i costi di struttura “reali” rispetto al totale dei costi, mediante scorporo degli oneri necessari per la realizzazione dell'attività istituzionale.

Per risorse proprie si intendono invece i “proventi da servizi” ed i contributi derivanti da soggetti diversi dalla Camera di commercio, ente di emanazione.

A tale proposito, sono stati in precedenza individuati gli importi relativi agli oneri per gli organi e quelli per il personale, funzionamento, ammortamenti necessari per il funzionamento dell'Azienda Speciale (costi strutturali), il cui importo complessivo assomma a € 88.485,62.

I ricavi ordinari, al netto del contributo camerale e degli altri contributi, pari a € 115.688,36, derivanti dalla somma dei proventi da servizi (€ 36.821,16), da altri proventi o rimborsi (€ 27.000,00) e dei contributi regionali e da altri enti pubblici (€ 51.867,20), assicurano la copertura dei suddetti costi strutturali per l'esercizio 2025, in conformità alle prescrizioni normative.

Sulla base dei criteri di valutazione esposti nella circolare richiamata sopra, si assicura dunque che, nel bilancio preventivo, i costi di struttura sono coperti per intero da entrate proprie.

Il Presidente dopo l'illustrazione del bilancio di previsione 2025, passa la parola al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Alessio Bachi, per l'illustrazione della Relazione al Bilancio del Collegio che si conclude con l'espressione del parere positivo all'approvazione del Bilancio di Previsione 2025 – allegato n. 1 alla delibera n. 14 del 03.12.2024;

IL CONSIGLIO DELL'ISTITUTO DI STUDI E DI RICERCHE

vista la Legge 29 dicembre 1993 n. 580 recante il riordino delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e sue successive modifiche e integrazioni;

visto lo Statuto vigente;

a voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di bilancio previsionale dell'Aziendale speciale Istituto Studi e Ricerche per l'anno 2025 come meglio rappresentato nel testo della deliberazione;
- di trasmettere la proposta di bilancio preventivo 2025 alla Camera di Commercio Toscana Nord-Ovest per l'approvazione e diventi parte integrante del bilancio preventivo camerale;
- di proporre alla Giunta camerale l'asseverazione della nuova dotazione organica per come proposta da Consiglio di amministrazione e qui riepilogata con decorrenza 1/1/2025:

Dotazione organica 2025		
Impiegato 1° livello	Pos di lavoro: Esperto Amministrativo contabile	1
Impiegato 2° livello	Pos di lavoro: Specialista tecnico e di progetto	2
	Pos di lavoro: Specialista Amministrativo contabile	0
Impiegato 3° livello	Pos di lavoro: Addetto comunicazione e biblioteca	2

IL PRESIDENTE
SERGIO CHERICONI

IL SEGRETARIO
CRISTINA MARTELLI